Kaišiadorių šventosios Faustinos mokyklos-

daugiafunkcio centro

 2022 metų veiklos plano 6 priedas

**KAIŠIADORIŲ ŠVENTOSIOS FAUSTINOS MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO**

**DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS GRUPĖS**

**2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Kaišiadorių šventosios Faustinos mokyklos –daugiafunkcio centro dienos socialinės globos grupė – neturintis atskiro juridinio statuso mokyklos struktūrinis padalinys, teikiantis nestacionarias socialines paslaugas. Mokyklos adresas – Gedimino g. 118, Kaišiadorys, LT – 56166; el. paštas: rastine@faustinosmokykladc.lt, interneto svetainė: www.faustinosmokykladc.lt. Mokyklos vadovė –Rūta Stankienė, direktorės pavaduotojas socialiniams reikalams Nerijus Ramanauskas, socialinės darbuotojos –Eglė Jonykė, Danguolė Petrylienė, Ugnė Leonavičienė, fizinės veiklos specialistė – Aurelija Važgauskaitė.

Bendras tiesiogiai dirbančių darbuotojų skaičius:11.

Kaišiadorių šventosios Faustinos mokyklos- daugiafunkcio centro dienos socialinės globos grupės vaikų su negalia skaičius -18, suaugusių su negalia skaičius -11.

**TIKSLAS**

**Užtikrinti asmenims prasmingą veiklą dienos metu, siekiant ugdyti ir palaikyti jų savarankiškumą, gerinti gyvenimo kokybę ir įgalinti juos visaverčiam socialiniam gyvenimui bendruomenėje.**

**UŽDAVINYS:**

Teikti efektyvią ir kvalifikuotą dienos socialinės globos, darbo įgūdžių ugdymo paslaugą, organizuojant neįgaliųjų asmenų užimtumą, stiprinant asmens gebėjimus ir savarankiškumą, bendradarbiaujant su šeima ir bendruomene.

**PRIEMONĖS:**

1. Organizuoti socialinę priežiūrą dienos metu vaikams/asmenims su negalia ir vaikams/asmenims su sunkia negalia.

2. Rengiant individualius socialinės pagalbos planus, užtikrinti vaikų/asmenų socialinį pažangą ir parinkti jiems labiausiai tinkančius pagalbos metodus.

3. Vykdyti įvairias mokymų, sporto, progines, kultūrines veiklas, išvykas, šventes užsiėmimus neįgaliems vaikams/asmenims pagal parengtas ir patvirtintas programas.

4. Savivertės skatinimas ir integracinių procesų vystymas organizuojant meninių darbų parodas, dalyvaujant konkursuose, lankant muziejus ir parodas;)

5. Lankytojus supažindinti ir išmokyti naudotis įvairiomis darbo priemonėmis ir medžiagomis, lavinant smulkiąją rankų motoriką ir gebėjimą sukaupti dėmesį. Skatinti norą dirbti ir išreikšti savo gabumus;

6. Nuolat tobulinti darbuotojų, ypač tiesiogiai paslaugas lankytojams teikiančių specialistų, kvalifikaciją ir profesionalumą;

7. Nuolat gerinti fizinę ir informacinę dienos centro aplinką, vadovaujantis maksimalaus saugumo ir universalaus dizaino principais;

**2022 -2024 m. socialinės grupės stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės (SSGG)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vidinės stiprybės:**1. Lankstus įstaigos gebėjimas prisitaikyti prie socialinės politikos pokyčių įgyvendinimo teikiant inovatyvias socialines paslaugas;2. Puiki įstaigos infrastruktūrinė bazė, kurios dėka stiprinamas socialinės paslaugos vaikams su negaliai ir sunkia negalia, bei suaugusiems su negalia ir sunkia negalia. 3. Pakankamas socialinės srities darbuotojų skaičius tiesioginiam darbui su klientais;4. Operatyvi administracijos reakcija į susiklosčiusias darbines ar asmenines darbuotojų situacijas;5. Dalies darbuotojų lojalumas įstaigos veiklai | **Vidinės silpnybės:**1. Komunikacijos stoka ir atgalinio ryšio trikdžiai;2. Pasitaikantis nesubalansuotas darbuotojų skaičius tiesioginiam darbui su klientais, dėl kurio prastėja teikiamų paslaugų kokybė;3. Nugebėjimas laikytis ir suprasti priimtų susitarimų esmės ir prasmės;4. Įvairūs užsiėmimai, erdvės greitai nusibosta vaikams, dėl to jie nori vis kažko naujo, negali ilgai susikoncentruoti ir išlaikyti dėmesio, vienoje erdvėje ar užsiėmime. |
| **Išorinės galimybės:**1. Tolimesnė inovatyvių socialinių paslaugų plėtra įgyvendinant socialinės politikos uždavinius;2. Profesionalių lektorių pasitelkimas siekiant kelti kompetencijų ir žinių lygį | **Išorinės grėsmės:**1.Politinės, ekonominės ir socialinės grėsmės, dėl kurių suprastėtų paslaugų kokybė ar nutrūktų jų teikimas;2.Motyvuotų ir kompetentingų darbuotojų trūkumas. |

**METINIS VEIKLOS PLANAS**

Metų veiklos planas skirtas vaikų ir suaugusiųjų su negalia ir vaikų ir suaugusiųjų su sunkia negalia grupių veiklai. Atsižvelgiant į pandeminę situaciją veiklas rekomenduojama atlikti grupėms atskirai, tačiau esant galimybei organizuojama kartu. Mokymai, susirinkimai vyksta visai darbuotojų grupei bendrai.

1. **Bendrųjų socialinių paslaugų teikimas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Pavadinimas | Atsakingi asmenys | Vykdymo laikotarpis |
| 1.  | Organizuoti socialinę priežiūrą dienos metu vaikams ir suaugusiems su negalia.  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė, fizinės veiklos specialistė | 2022 m. sausis –gruodis |
| 2. | Vaikams ir suaugusiems su negalia atlikti išsamų ir visapusišką poreikių vertinimą/ pervertinimą ir parengti/ atnaujinti ISGP, bei fizinio ugdymo programą. | Socialinė darbuotoj, socialinio darbuotojo padėjėja, užimtumo specialistė, fizinės veiklos specialistė | 2022 m. pagal poreikį |
| 3. | Tikrinti ir pildyti individualų socialinės globos planą. | Socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį  |
| 4. | Pildyti asmens kasdienės veiklos aprašus. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėja, užimtumo specialistė, fizinės veiklos specialistė | Visus metus, bent kartą per savaitę.  |
| 5. | Kurti ir užtikrinti vaikams ir suaugusiems su negalia jo poreikius atitinkančią saugią aplinką. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė, fizinės veiklos specialistė | Visus metus, nuolat.  |
| 6. | Organizuoti dienos socialinės globos centro vaikų ir suaugusių su negalia kasdieninių gyvenimo įgūdžių ugdymą, laisvalaikį ir užimtumą. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė, fizinės veiklos specialistė | Visus metus, nuolat.  |
| 7. | Konsultuoti, informuoti vaikų ir suaugusių su negalia šeimos narius, globėjus.  | Socialinė darbuotoja | Visus metus, bent kartą per mėnesį. |
| 8. | Teikti asmens higienos ir priežiūros paslaugas. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė. | Visus metus, nuolat pagal asmens poreikį.  |
| 9. | Skatinti vaikų ir suaugusių su negalia socialinį aktyvumą, sudaryti sąlygas turėti didesnes galimybes veikti, siekiant užtikrinti lygias teises ir galimybes dalyvauti visuomeniniame gyvenime.  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė | 2022 m. sausis–gruodis. Atsižvelgiama į pandeminę situaciją, bent kartą per mėnesį.  |
| 10. | Kasdieninio savarankiško gyvenimo įgūdžių ir etiketo ugdymas (maisto gaminimas, švaros misija, savarankiškas apsipirkimas parduotuvėje, ėjimas į kavines, restoranus, kino teatrus, spektaklius). | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė | 2022 m. sausis–gruodis. Atsižvelgiama į pandeminę situaciją, bent kartą per mėnesį. |
| 1. **Edukaciniai, kultūriniai, meniniai, sportiniai ir kiti renginiai**
 |
| 11.  | Vykdyti pažintinę, kultūrinę, socialinę veiklą (apsilankymas renginiuose, parodose, meno mokykloje, kitose įstaigose).  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė | 2022 m. sausis–gruodis. Atsižvelgiama į pandeminę situaciją, bent kartą per mėnesį. |
| 12. | Laisvės gynėjų dienos minėjimas  | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas | 2022 m. sausio 13 d. |
| 13. | Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas  | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas | 2022 m. vasario 15 d. |
| 14. | Užgavėnės | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas.  | 2022 m. kovo 1 d |
| 15. | Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas | 2022 m. kovo 10 d. |
| 16. | Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas. Estafečių varžybos. | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas, fizinės veiklos specialistas.  | 2022 m. kovo 21 d. |
| 17. | Pasaulinės Autizmo dienos minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas | 2002 m. balandžio 1 d. |
| 18. | Šv. Velykų Didžiąjai savaitei skirtas renginys | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas | 2022 m. balandžio 15 d. |
| 19. | Motinos dienos minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. balandžio 29 d. |
| 20. | “Just dance” šokių turnyras, sportas miesto stadione Vaikų gynimo dienai paminėti. | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas, fizinės veiklos specialistas. | 2022 m. birželio 1 d.  |
| 21. | Tėvo dienos minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. birželio 3 d. |
| 22. | Išvyka į Trakus | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas. | 2022 m. liepos mėn. |
| 23. | Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas, užimtumo specialistas, fizinės veiklos specialistas  | 2022 m. liepos 5 d. |
| 24. | Žolinės šventei skirta popietė | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. rugpjūčio 12 d. |
| 25. | Šv. Faustinos gimimo dangui minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. spalio 5 d. |
| 26. | Visų šventųjų dienai paminėti, skirta popietė (išvyka) | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. spalio 31 d. |
| 27. | “Just dance” šokių turnyras Tarptautinei tolerancijos dienai paminėti | fizinės veiklos specialistė, socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas.  | 2022 m. lapkričio 16 d. |
| 28. | Tarptautinės neįgaliųjų dienos minėjimas | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. gruodžio 2 d. |
| 29. | Advento laikotarpiui,Šv. Kalėdoms skirti renginiai | socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas  | 2022 m. lapkričio 27 d. – gruodžio 23 d. |
| 30. | Edukacinių, terapinių, animacinių filmų/filmukų peržiūros  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos, užimtumo specialistė | 2022 m. sausis – gruodis(pagal dienotvarkę) |
| 31. | Audiovizualinė terapija | Užimtumo specialistės, socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos.  | 2022 m. sausis – gruodisKartą per savaitę pagal su Terapijų studija suderintu grafiku.  |
| 32. | Smėlio terapija | Užimtumo specialistės, socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos. | 2022 m. sausis – gruodisKartą per savaitę pagal su Terapijų studija suderintu grafiku. |
| 33. | Šviesos terapija | Užimtumo specialistės, socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos. | 2022 m. sausis – gruodisKartą per savaitę pagal su Terapijų studija suderintu grafiku. |
| 34. | Interaktyvi, sensorinė terapija | Užimtumo specialistės, socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos. | 2022 m. sausis – gruodisKartą per savaitę pagal su Terapijų studija suderintu grafiku. |
| 35. | Aromaterapija | Užimtumo specialistės, socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos. | 2022 m. sausis – gruodisKartą per savaitę pagal su Terapijų studija suderintu grafiku. |
| 36. | Meno terapija | Užimtumo specialistės, socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos. | 2022 m. sausis – gruodis2 kartus per mėnesį pagal su Terapijų studija suderintu grafiku. |
| 37. | Judesio terapija | fizinės veiklos specialistė | 2022 m. visus metus, po du kartus per savaitę.  |
| 38. | Fotografijos terapija | Užimtumo specialistė, socialinė darbuotoja. | 2022 m. birželis – liepa |
| 1. **Dokumentų pildymas**
 |
| 39. | Reikiamos dokumentacijos rengimas ir vedimas (kasdieninės veiklos registravimas, vaistų vartojimo registravimas, ypatingų įvykių registravimas)  | direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja , fizinio ugdymo specialistė, užimtumo specialistė.  | 2022 m. sausis - gruodis |
| 40. | Klientų lankymo žiniaraščio vedimas | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.  | 2022 m. sausis – gruodis |
| 41. | Darbuotojų darbo laiko žiniaraščio pildymas.  | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.  | 2022 m. sausis – gruodis |
| 1. **Projektinė veikla**
 |
| 42. | Dalyvavimas kitų institucijų, įstaigų siūlomuose renginiuose, projektuose, konkursuose.  | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. , socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį |
| 43. | Paraiškų projektams rengimas, kurios yra susijusios su socialinėmis paslaugomis.  | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį |
| 44. | Projektų įgyvendinimas ir dalyvavimas projektinėje veikloje kaip socialiniams partneriams.  | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį |
| 1. **Psichologinės pagalbos teikimas**
 |
| 45. | Psichologinės pagalbos ir paslaugų organizavimas bei teikimas  | Psichologas  | 2022 m. pagal poreikį |
| 1. **Paramos organizavimas ir apskaita**
 |
| 46.  | Naujų paramos tiekėjų ieškojimas ir pritraukimas. | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialinis darbuotojas. | 2022 m. pagal poreikį |
| 47. | Gautos paramos paskirstymas, dalijimas ir apskaitos tvarkymas.  | Socialinė darbuotoja, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.  | 2022 m. pagal poreikį |
| 1. **Vidinis ir išorinis komunikavimas**
 |
| 48. | Informacijos sklaida apie Centre teikiamas socialines paslaugas ir inovacijas tinklapyje: faustinosmokykladc.lt; socialiniame tinkle Facebook, rajono spaudoje, internetiniuose dienraščiuose.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį |
| 49. | Naujų suaugusiųjų grupės narių paieška, kvietimas dalyvauti grupės veikloje. Atvirų durų dienos. | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | Visus metus.  |
| 50. | Darbuotojų supervizijos | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | 2022 m. 4 kartus per metus  |
| 51. | Darbuotojų intervizijos, savaitiniai aptarimai | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams | Kartą per savaitę |
| 52. | Savitarpio grupės tėvas auginantiems vaikus su negalia organizavimas ir vedimas. | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja. | 2022 m. kovas – spalis, kartą per mėnesį.  |
| 1. **Centro modernizavimas**
 |
| 53. | Centro modernizavimas ir rūpinimasis socialinių paslaugų plėtrai reikalingais materialiniais ištekliais. Patalpų suaugusiųjų grupei įrengimas | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams. | 2022 m. sausis – balandis  |
| 1. **Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais**
 |
| 54. | Bendradarbiavimas su socialinės veiklos partneriais – Kaišiadorių socialinių paslaugų centru; Kaišiadorių rajono bendruomeniniais šeimos namais; Neįgaliųjų organizacijomis.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2022 m. sausis - gruodis |
| 1. **Kvalifikacijos kėlimas**
 |
| 55. | Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas seminaruose, kursuose, mokymuose įstaigoje ir už jos ribų.Ypatingas dėmesys – Autizmas; neįgaliųjų slauga; neįgaliųjų technikos valdymas; užimtumas.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį, ne mažiau kaip 16 val. kiekvienam darbuotojui.  |
| 1. **Savanorių ir atliekančių praktiką studentų veiklos koordinavimas**
 |
| 56. | Savanoriškos veiklos organizavimas Dienos socialinės globos grupėje. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį  |
| 57. | Savanorių darbo skatinimas socialinių paslaugų srityje, atliekant mokomąją praktiką.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2022 m. pagal poreikį |
| 1. **Transporto paslaugos**
 |
| 58. | Kokybiškas transporto paslaugų organizavimas ir teikimas vaikams ir suaugusiems su negalia. | Vairuotojas, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams, vaikus su negalia ir sunkia negalia lydintis asmuo | 2022 m. sausis - gruodis |
| 1. **Maitinimo paslaugos**
 |
| 59. | Organizuoti ir teikti maitinimo paslaugas suaugusiųjų ir vaikų(8/4 valandų) grupėms su negalia. | Socialinio darbuotojo padėjėjas, socialinis darbuotojas  | 2022 m. sausis - gruodis |
| 1. **Finansavimas**
 |
| 60. | Programa finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų | Direktorius, buhalteris | 2022 m. sausis – gruodis  |

**Baigiamosios nuostatos**

1. Programos įgyvendinimą tiesiogiai koordinuoja direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.
2. Programos priežiūrą vykdo direktorius.
3. Ūkinių klausimų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams.
4. Už programos vykdymą atsiskaitoma bendroje susistemintoje 2022 metų veiklos ataskaitoje, kuri teikiama steigėjui patvirtinti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parengė direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Nerijus Ramanauskas