#  Kaišiadorių šventosios Faustinos mokyklos

#  2019 metų veiklos plano

 7 priedas

**KAIŠIADORIŲ ŠVENTOSIOS FAUSTINOS MOKYKLA**

**DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO**

**2019 METŲ VEIKLOS PROGRAMA**

**2019 METAMS**

Kaišiadorių šventosios mokyklos dienos socialinės globos centras – neturintis atskiro juridinio statuso mokyklos struktūrinis padalinys, suteikiantis nestacionarias socialines paslaugas. Mokyklos adresas – Gedimino g. 118, Kaišiadorys, LT – 56166; el. paštas: rastine@sim.kaisiadorys.lm.lt Mokyklos vadovė – Rūta Stankienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams – Loreta Pikšrytė – Jankauskienė, socialinės darbuotojos: Indrė Sidaravičiūtė, Irena Knašienė.

Bendras darbuotojų skaičius - 12

Dienos socialinės globos vaikų su negalia skaičius - 11

Dienos socialinės globos suaugusių su negalia skaičius - 8

1. **PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

**Programos tikslas**

Tobulinti vaikų ir suaugusių su negalia užimtumą bei priežiūrą sprendžiant asmens ir jo šeimos gerovės ir socialinės pagalbos teikimo klausimus.

**Uždaviniai**

1. Skatinti vaikų ir suaugusių su negalia socialinį aktyvumą;
2. Plėtoti įvairių poreikių ir pomėgių galimybes asmenims, motyvuojant produktyviai veiklai,

siekiant užtikrinti lygias teises ir galimybes dalyvauti visuomeniniame gyvenime.

**METINIS VEIKLOS PLANAS**

1. **Bendrųjų socialinių paslaugų teikimas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Pavadinimas | Atsakingi asmenys | Vykdymo laikotarpis |
| 1.  | Organizuoti socialinę priežiūrą dienos metu vaikams ir suaugusiems su negalia.  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis - gruodis |
| 2. | Vaikams ir suaugusiems su negalia atlikti išsamų ir visapusišką poreikių vertinimą. | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 3. | Vaikams ir suaugusiems su negalia pagal įvertintus poreikius sudaryti individualų socialinės globos planą. | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 4. | Tikrinti ir pildyti individualų socialinės globos planą. | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį  |
| 5. | Kurti ir užtikrinti vaikams ir suaugusiems su negalia jo poreikius atitinkančią saugią aplinką. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos  | 2019 m. sausis - gruodis |
| 6. | Organizuoti dienos socialinės globos centro vaikų ir suaugusių su negalia kasdieninių gyvenimo įgūdžių ugdymą, laisvalaikį ir užimtumą. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis - gruodis |
| 7. | Darbas grupėse (organizuoti dienos socialinės globos centro vaikų ir suaugusių su negalia socialinių įgūdžių ugdymą). | Socialinė darbuotoja, socialinės darbuotojos padėjėjos  | 2019 m. sausis-gruodis |
| 8. | Siekti vaikų ir suaugusių su negalia integracijos į bendruomenę. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis -gruodis  |
| 9. | Konsultuoti, informuoti vaikų ir suaugusių su negalia šeimos narius, globėjus.  | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 10. | Teikti asmens higienos ir priežiūros paslaugas. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis -gruodis |
| 11. | Skatinti vaikų ir suaugusių su negalia socialinį aktyvumą, sudaryti sąlygas turėti didesnes galimybes veikti, siekiant užtikrinti lygias teises ir galimybes dalyvauti visuomeniniame gyvenime.  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis -gruodis |
| 1. **Edukaciniai, kultūriniai, meniniai, sportiniai ir kiti renginiai**
 |
| 12.  | Vykdyti pažintinę, kultūrinę veiklą (apsilankymas renginyje, parodoje).  | Socialinė darbuotoja | 2019 m. sausis - gruodis |
| 13.  | Vykdyti pažintinę, socialinę veiklą (apsilankymas meno mokykloje, kitose įstaigose) | Socialinė darbuotoja | 2019 m. sausis - gruodis |
| 14. | Vykdyti sporto programas (baseinas, apsilankymas sporto treniruotėse – būreliuose) | Kineziterapiautė  | 2019 m. sausis - gruodis |
| 15. | Sausio 13-ios minėjimas  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis  |
| 16. | Užgavėnės.Šv. Valentino diena.Vasario 16-ios minėjimas. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. vasaris |
| 17. | Kovo 8-oji tarptautinė moterų solidarumo diena.Kovo 11-ios minėjimas.Kovo 20-oji žemės diena. | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. kovas |
| 18. | Šv. Velykos  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. balandžio 21 - 22 dienos. |
| 19. | Motinos dienos minėjimas | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. gegužės 5 d. |
| 20. | Tarptautinė vaikų gynimo diena | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. birželio 1 d.  |
| 21. | Tėvo diena | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo | 2019 m. birželio 2 d. |
|  | padėjėjos |  |
| 22. | Mindaugo karūnavimo diena | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. liepos 6 d. |
| 23. | Rugsėjo 1-oji | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. rugsėjis |
| 24. | Socialinio darbuotojo diena | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. rugsėjo 27 d. |
| 25. | Tarptautinė mokytojų diena  | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. spalio 5 d.  |
| 26. | Visų šventųjų diena | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. lapkritis  |
| 27. | Advento laikotarpis | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. gruodis |
| 28. | Šv. Kūčios, Šv. Kalėdos | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. gruodis |
| 29. | Žaidimų kambarys | Socialinė darbuotoja, socialinio darbuotojo padėjėjos | 2019 m. sausis – gruodis (du kartus į savaitę) |
| 30. | Maisto gaminimas. Programa „Mokausi savarankiškai rūpintis sveika mityba“  | Socialinė darbuotoja, socialinės darbuotojos padėjėjos | 2019 m. sausis – gruodis (vieną kartą į savaitę) |
| 31. | Grįžtamasis ryšys | Socialinė darbuotoja, socialinės darbuotojos padėjėjos | 2019 m. sausis – gruodis (penktadieniais) |
| 32. | Filmų/filmukų peržiūros  | Socialinė darbuotoja, socialinės darbuotojos padėjėjos  | 2019 m. sausis – gruodis |
| 1. **Dokumentų pildymas**
 |
| 33. | Reikiamos dokumentacijos rengimas ir vedimas  | Socialinė darbuotoja  | 2019 m. sausis - gruodis |
| 34. | Klientų lankymo žiniaraščio vedimas | Socialinė darbuotoja  | 2019 m. sausis – gruodis |
| 35. | Darbuotojų darbo laiko žiniaraščio pildymas.  | Pavaduotoja socialiniams reikalams | 2019 m. sausis – gruodis |
| 1. **Projektinė veikla**
 |
| 36. | Dalyvavimas kitų institucijų, įstaigų siūlomuose renginiuose, projektuose, konkursuose.  | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 37. | Paraiškų projektams rengimas, kurios yra susijusios su socialinėmis paslaugomis.  | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 38. | Projektų įgyvendinimas ir dalyvavimas projektinėje veikloje kaip socialiniams partneriams.  | Socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 1. **Psichologinės pagalbos teikimas**
 |
| 39. | Psichologinės pagalbos ir paslaugų organizavimas bei teikimas  | Psichologas  | 2019 m. pagal poreikį |
|   | Psichoemocinio lavinimo programa „Visi savi“. | Psichologas, socialinė darbuotoja | 2019 m. sausis – gruodis |
| 1. **Paramos organizavimas ir apskaita**
 |
| 40. | Dalyvauti „Maisto banko“ organizuojamose akcijose.  | Socialinė darbuotoja, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams  | 2019 m. pagal poreikį |
| 41.  | Naujų paramos tiekėjų ieškojimas ir pritraukimas. | Socialinė darbuotoja, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams  | 2019 m. pagal poreikį |
| 42. | Gautos paramos paskirstymas, dalijimas ir apskaitos tvarkymas.  | Socialinė darbuotoja, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams  | 2019 m. pagal poreikį |
| 1. **Vidinis ir išorinis komunikavimas**
 |
| 43. | Informacijos sklaida apie Centre teikiamas socialines paslaugas ir inovacijas.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 1. **Centro modernizavimas**
 |
| 44. | Centro modernizavimas ir rūpinimasis socialinių paslaugų plėtrai reikalingais materialiniais ištekliais.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 1. **Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais**
 |
| 45. | Bendradarbiavimas su socialinės veiklos partneriais.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2019 m. sausis - gruodis |
| 1. **Kvalifikacijos kėlimas**
 |
| 46. | Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas seminaruose, kursuose, mokymuose įstaigoje ir už jos ribų. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 1. **Savanorių ir atliekančių praktiką studentų veiklos koordinavimas**
 |
| 47. | Savanoriškos veiklos organizavimas Dienos socialiniame globos centre. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį  |
| 48. | Savanorių darbo skatinimas socialinių paslaugų srityje, atliekant mokomąją praktiką.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinė darbuotoja | 2019 m. pagal poreikį |
| 1. **Transporto paslaugos**
 |
| 49. | Kokybiškas transporto paslaugų organizavimas ir teikimas vaikams ir suaugusiems su negalia. | Vairuotojas, ūkvedys, vaikus su negalia ir sunkia negalia lydintis asmuo | 2019 m. sausis - gruodis |
| 1. **Maitinimo paslaugos**
 |
| 50. | Organizuoti ir teikti maitinimo paslaugas suaugusiųjų ir vaikų (8/4 valandų) grupėms su negalia.  | Socialinio darbuotojo padėjėjas, socialinis darbuotojas  | 2019 m. sausis - gruodis |
| 1. **Finansavimas**
 |
| 51. | Programa finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų | Direktorius, buhalteris | 2019 m. sausis – gruodis  |

**Baigiamosios nuostatos**

1. Programos įgyvendinimą tiesiogiai koordinuoja socialinis darbuotojas, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.
2. Programos priežiūrą vykdo direktorius.
3. Ūkinių klausimų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ūkiniams reikalams.
4. Už programos vykdymą atsiskaitoma bendroje susistemintoje 2018 metų veiklos ataskaitoje, kuri teikiama steigėjui patvirtinti.

 Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Loreta Pikšrytė-Jankauskienė